

ZARZĄDZENIE Nr 26/2021
Burmistrza Zbąszynka

z dnia 12 kwietnia 2021 roku

w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania, wydawania i korzystania ze Zbąszyneckiej Karty Rodziny „Rodzina na 5 plus” oraz określenia logo Programu „Gmina Zbąszynek – Rodzina na 5 plus” i wzoru porozumienia

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) w związku z § 9 Uchwały nr XXVIII/6/2021 Rady Miejskiej w Zbąszynku z dnia 22 lutego 2021 r. w sprawie przyjęcia Programu „Gmina Zbąszynek – Rodzina na 5 plus” zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ustalam Regulamin postępowania w sprawie przyznania i dysponowania Zbąszynecką Kartą Rodziny „Rodzina na 5 plus” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Zbąszynecka Karta Rodziny „Rodzina na 5 plus” wydawana jest w ramach Programu „Gmina Zbąszynek – Rodzina na 5 plus” realizowanego na podstawie Uchwały Nr XXVIII/6/2021 Rady Miejskiej z 22 lutego 2021 roku w sprawie przyjęcia Programu „Gmina Zbąszynek – Rodzina na 5 plus”.

§ 2. Ustalam wzór Zbąszyneckiej Karty Rodziny „Rodzina na 5 plus” oraz wzór naklejki identyfikacyjnej Programu w wersji stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Ustalam wzór Porozumienia z Partnerami Programu stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Geodezji i Mienia Komunalnego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Regulamin przyznawania, wydawania i korzystania ze Zbąszyneckiej Karty Rodziny „Rodzina na 5 plus”

I. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa warunki przyznawania, wydawania i korzystania ze Zbąszyneckiej Karty Rodziny „Rodzina na 5 plus” w ramach Programu „Gmina Zbąszynek – Rodzina na 5 plus”.

2. Program dotyczy rodzin wielodzietnych, zamieszkałych na terenie Gminy Zbąszynek, prowadzących wspólne gospodarstwo domowe z minimum trojgiem dzieci do ukończenia 18 roku życia (w przypadku dziecka kontynuującego naukę do ukończenia 25 roku życia lub 26 roku życia w przypadku dziecka niepełnosprawnego legitymującego się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności), niezależnie od sytuacji materialnej, w tym również rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka i placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego.

§ 2. 1. Zbąszynecka Karta Rodziny „Rodzina na 5 plus” zwana dalej Kartą daje prawo do korzystania z ulg, zwolnień pozwalających na zakup biletów wstępu na płatne imprezy kulturalne i sportowe, oświatowe organizowane przez instytucje gminne, oraz usług i towarów oferowanych przez podmioty nie powiązane strukturalnie i kapitałowo z samorządem Gminy Zbąszynek, uczestniczące w Programie „Gmina Zbąszynek – Rodzina na 5 plus”.

2. Karta jest własnością Gminy Zbąszynek.

II. Zasady przyznawania Zbąszyneckiej Karty Rodziny „Rodzina na 5 plus”

§ 3. 1. Kartę otrzymuje uprawniony członek rodziny od 4 roku życia, o którym jest mowa w § 1 pkt 2 niniejszego Regulaminu na podstawie wniosku. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

2. Dziecko do 4 roku życia korzysta z ulg i zniżek Zbąszyneckiej Karty Rodziny „Rodzina na 5 plus” na podstawie karty rodzica/opiekuna.

3. Wniosek można składać w Urzędzie Miejskim w Zbąszynku w godzinach pracy Urzędu.

III. Zasady wydawania Zbąszyneckiej Karty Rodziny „Rodzina na 5 plus”

§ 4. 1. Karta jest wydawana według następujących zasad:

1) dzieciom w wieku od 4 roku życia na okres:

a) do ukończenia 18 roku życia;

b) do ukończenia 25 roku życia w przypadku, gdy dziecko uczy się lub studiuje do 30 września roku, w którym planowane jest ukończenie nauki zgodnie z oświadczeniem o planowanym zakończeniu nauki w danej placówce. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu;

- c) do ukończenia 26 roku życia w przypadku dziecka niepełnosprawnego legitymującego się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności;
- 2) rodzicom (opiekunom prawnym):
- a) do ukończenia przez trzecie dziecko 18 roku życia;
 - b) z jednym dzieckiem lub dwojgiem dzieci do 18 roku życia i uprawnionymi dziećmi do 25 roku życia, które uczą się lub studiują;
 - c) z jednym dzieckiem lub dwojgiem dzieci do 18 roku życia i uprawnionymi dziećmi do 26 roku życia w przypadku dziecka niepełnosprawnego legitymującego się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności.
2. Po utracie ważności Karty, osoby zainteresowane mogą wystąpić z ponownym wnioskiem o jej wydanie.
3. Wniosek o wydanie Karty rozpatrywany jest w terminie 14 dni od daty jego złożenia.
4. W przypadku utraty, zagubienia lub zniszczenia Karty z winy użytkownika, duplikat Karty z tym samym numerem wydawany jest na jego wniosek w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
5. Warunkiem wydania duplikatu Karty przez Urząd Miejski w Zbąszynku jest zwrot Karty uszkodzonej lub złożenie pisemnego oświadczenia o niemożności zwrócenia Karty.
6. Wydanie duplikatu Karty podlega opłacie w wysokości 10 zł, płatne na konto Urzędu Miejskiego w Zbąszynku.
7. Zmiana danych osobowych wymaga wydania nowej Karty.

IV. Zasady korzystania ze Zbąszyneckiej Karty Rodziny „Rodzina na 5 plus”

§ 5. 1. Korzystanie z ulg i zwolnień jest możliwe na podstawie Karty.

2. Użytkownik Karty może zrezygnować z jej użytkowania w dowolnym momencie trwania Programu po uprzednim zwróceniu Karty oraz złożeniu stosownego oświadczenia na piśmie w Urzędzie Miejskim w Zbąszynku.
3. Na żądanie podmiotu oferującego ulgi i zwolnienia użytkownik Karty zobowiązany jest do jej okazania wraz z dowodem tożsamości. Nieokazanie dokumentów będzie powodem odmowy udzielenia ulgi lub zwolnienia przez podmiot.
4. Użytkownik Karty zobowiązany jest do ochrony Karty przed utratą lub zniszczeniem.
5. Karta ma charakter osobisty, nie może być użyczana bądź odstępowana przez użytkownika innym, nieupoważnionym osobom.
6. Stwierdzenie faktu użyczenia Karty osobom nieuprawnionym powoduje wyłączenie osoby użyczającej z Programu „Gmina Zbąszynek - Rodzina na 5 plus”

V. Postanowienia

§ 6. 1. Użytkownik na podstawie Karty może korzystać z ulg i zwolnień udostępnionych przez instytucje gminne, jednostki nie powiązane strukturalnie i kapitałowo z samorządem Gminy Zbąszynek zwane dalej Partnerami, którzy zadeklarowali współpracę w ramach Programu „Gmina Zbąszynek – Rodzina na 5 plus”.

2. Wykaz aktualnych Partnerów Programu oraz oferowanych przez nich ulg i zwolnień publikowany jest na stronie internetowej www.zbaszynek.pl.

§ 7. Urząd Miejski w Zbąszynku nie ponosi odpowiedzialności za udostępnianie Karty przez użytkownika osobom nie objętym Programem.

§ 8. 1. Organizator uprawniony jest do wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu w czasie trwania Programu „Gmina Zbąszynek – Rodzina na 5 plus”.

2. Zmiana Regulaminu nie stanowi przesłanki do wniesienia odwołania przez użytkownika Karty do Organizatora.

§ 9. Zmiany niniejszego Regulaminu dokonywane są w trybie przewidzianym dla jego wprowadzenia.

1. Wzór Zbąszyneckiej Karty Rodziny „Rodzina na 5 plus”

strona 1



strona 2



2. Wzór naklejki identyfikacyjnej



POROZUMIENIE Nr
w sprawie pomocy dla Rodzin Wielodzietnych w ramach Programu „Gmina Zbąszynek – Rodzina na 5 plus” realizowanym na terenie Gminy Zbąszynek.

zawarte w dniu20.....r. w Zbąszynku,

między:

Gminą Zbąszynek, z siedzibą w **66-210 Zbąszynek, ul. Rynek 1**,

zwaną dalej „Gminą”, reprezentowaną przez:

Burmistrza Zbąszynka – Wiesława Czyczerskiego,

a

.....
z siedzibą w ul.
reprezentowanym przez
zwanym dalej „Partnerem”.

§ 1. Niniejszym porozumieniem „Partner” wyraża chęć włączenia się do Programu „Gmina Zbąszynek- Rodzina na 5 plus”.

§ 2. 1. Przystępując do Programu Partner umożliwi korzystanie Rodzinom Wielodzietnym posiadającym **Zbąszynecką Kartę Rodziny „Rodzina na 5 plus”** ze zniżek/ulg przy zakupie towaru/usługi w następującym wymiarze:

- 1)% zniżki
- 2)% zniżki
- 3)% zniżki
- 4)% zniżki
- 5)% zniżki

2. Partner wskazuje, że ulgi i zniżki, o których mowa w ust. 1 będą realizowane w jego placówce/kach w:

- 1) przy ul.
- 2) przy ul.
- 3) przy ul.

§ 3. 1. Gmina w ramach promocji przedstawi podjęte zobowiązanie w lokalnej prasie i na stronie internetowej www.zbaszynek.pl.

2. Partner otrzyma od Gminy naklejki identyfikacyjne potwierdzające przystąpienie do Programu, które ma prawo umieszczać w widocznych miejscach w placówkach, w których będą obowiązywały zniżki i ulgi.

§ 4. Porozumienie zawiera się na okres od 20..... r. do 20.....r./na czas nieokreślony.

§ 5. 1. Partner zobowiązuje się do finansowania udzielonych ulg i zniżek z własnych środków.

2. Z tytułu realizacji postanowień niniejszego porozumienia strony nie będą kierować wobec siebie żadnych roszczeń finansowych.

§ 6. Każda ze stron ma prawo odstąpić od porozumienia z zachowaniem dwutygodniowego wypowiedzenia w formie pisemnej.

§ 7. 1. W związku z realizacją Przedmiotu porozumienia każda ze stron niniejszego porozumienia może gromadzić, wykorzystywać, przysyłać, przechowywać, utrzymywać albo w inny sposób przetwarzać dane osobowe, dostarczane przez drugą Stronę, niezbędne do realizacji Przedmiotu porozumienia, które można powiązać z konkretnymi osobami, w tym w szczególności dane osobowe pracowników, w postaci: imienia, nazwiska, adresu e-mail, numeru telefonu, miejsca zatrudnienia, stanowiska służbowego, na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

2. Każda ze stron porozumienia oświadcza ponadto, że:

2.1. dane osobowe, otrzymane od drugiej strony porozumienia będą przetwarzane w celu realizacji Przedmiotu niniejszego porozumienia oraz zgodnie z wymogami prawa;

2.2. dane osobowe, otrzymane od drugiej strony porozumienia, będą przechowywane przez czas, określony przepisami prawa, związanymi z realizacją Przedmiotu niniejszego porozumienia oraz w celach archiwizacyjnych, a po tym czasie zostaną zniszczone albo zwrócone drugiej stronie;

2.3. wykonuje we własnym zakresie względem osób, których dane osobowe będą przetwarzane w ramach realizacji przedmiotu niniejszego porozumienia obowiązki informacyjne, wynikające z art. 13 i 14 RODO.

3. Istotne informacje o zasadach przetwarzania przez stronę porozumienia danych osobowych osób, o których mowa w ust. 1, oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, dostępne są na stronie internetowej Gminy Zbąszynek: www.zbaszynek.pl.

§ 8. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Partner

Gmina